



The Panthers' Print

We are excited to have you and your scholar back at Sawgrass Elementary for the 2024-2025 School Year. As we get ready to start the school year on August 12th, please review the following to ensure a great and successful school year.

Coming onto Campus

When coming into our main office, it is required to ring the doorbell outside the door and then show identification to the camera for staff to allow entry. You will need to keep your identification card readily available once in the main office for additional verification.

Identification Badges

All students, staff, and visitors are required to wear the proper identification badge while on school campus. If your child brings home their ID badge, please ensure it comes back to school each day. Visitors will receive a temporary ID badge printed by our RAPTOR system that will need to be scanned out once done on campus.

Dismissal Changes

We understand that different circumstances happen during the school day that would require your child to change their dismissal procedures. If a dismissal change is needed, please email sawgrassdismissal@browardschools.com no later than 1:30 pm with a copy of your Driver License, your child's name, and teacher with the dismissal change. Our front office staff will notify the teacher and student.

Birthdays

When celebrating a child's birthday on campus, we request ONLY store-bought cookies, donuts, or brownies. The birthday will be celebrated in the café, during your child's lunch time. **Cupcakes, balloons, drinks, candy, candles, pizza & party favors are not allowed.**

Student Absences

If your son and/or daughter will be absent from school for any period, you will need to call the attendance line at 754.322.8502. You will leave their name, teacher, date of absence(s) and the reason. If you do not call in the absence it will be marked as unexcused.

Late Arrival for Students

Our front gates close promptly at 8:00 am when the school day starts. If your child will be late for school, they will need to come to the front office for staff to check in. The student will be marked tardy and will go to class.

Early Sign-Out for Students

If a child needs to leave school early for any reason, they will need to be signed from the front office. When signing out your child, you will be required to follow the same procedures for coming onto campus, which entail ringing the front doorbell, showing identification to the camera, and then providing front office staff with your identification upon entering for additional verification. If the adult is not listed on the emergency contact card, the child will not be dismissed.

Dismissal

Sawgrass Elementary school day ends at 2:00 pm. Our dismissal options are Parent Pick Up (Sawgrass dismissal sign required for this dismissal), Car Line ((Sawgrass dismissal sign required for this dismissal), Walker / Bike Rider, School Bus Rider, Private Day Care Van, or Panther Academy (school based after-care program)

FOCUS

Please see the attached information about creating an account to access FOCUS for your child. It is recommended to create your account online, prior to downloading the app. Here you will see attendance, end of quarter grades, state test scores, report cards and more! FOCUS will be available for parents and students starting 8/7.

FortifyFL

FortifyFL is a suspicious activity reporting tool that allows you to instantly relay information to appropriate law enforcement agencies and school officials. [FortifyFL Website](#)

Important Dates

August 9: Sneak-a-Peek (Learn where your classroom is located & drop off supplies)
All grade levels: 8:00 am- 9:30 am
 August 12: 1st Day of School. Gates open at 7:30 am and instruction starts at 8:00 am.
 August 16: Fun Friday- Panther Spirit Day (Show off your school colors)
August 21: PK-2 Open House from 5:00-6:30 pm
 August 23: Fun Friday- Future Career Day
 August 28: SAC & PTA Meeting in Media Center @ 7:35 am- Join PTA: [PTA Membership](#)
August 28: 3-5 Open House from 5:00-6:30 pm
 August 30: Fun Friday- Celebrate America- Red, White & Blue Day

Sawgrass Elementary's uniform policy aligns to our school colors, Hunter Green, Red & White. Plain Polo Shirts in these colors are acceptable. The school does not enforce a uniform policy for shorts and pants. Shoes must have a closed toe and a back. Sawgrass shirts are available for purchase. Any Sawgrass shirt sold is considered a School Uniform shirt. Prices range from \$5.00-\$10.00 *If viewing on a computer click the text in blue to go directly to the website. [Sawgrass Apparel](#)

Welcome Officer David Baffuto.

Sawgrass Elementary would like to welcome our new SRO, Officer Baffuto. Officer Baffuto joins the Sawgrass team with over 10+ years as a Resource Officer. We look forward to him creating great relationships with the students! Make sure when you see Officer B at the gate you say hello!



La huella de las Panteras



Estamos emocionados de tenerlo a usted y a su estudiante de regreso en Sawgrass Elementary para el año escolar 2024-2025. A medida que nos preparamos para comenzar el año escolar el 12 de agosto, revise lo siguiente para garantizar un excelente y exitoso año escolar.

Llegada al campus

Al ingresar a nuestra oficina principal, es necesario tocar el timbre fuera de la puerta y luego mostrar una identificación a la cámara para que el personal permita la entrada. Deberá tener su tarjeta de identificación a mano una vez en la oficina principal para una verificación adicional.

Tarjetas de identificación

Se requiere que todos los estudiantes, el personal y los visitantes usen la credencial de identificación adecuada mientras estén en el campus escolar. Si su hijo trae a casa su credencial de identificación, asegúrese de que regrese a la escuela todos los días. Los visitantes recibirán una credencial de identificación temporal impresa por nuestro sistema RAPTOR que deberá escanearse una vez que esté en el campus.

Cambios en el despido

Entendemos que ocurren diferentes circunstancias durante el día escolar que requerirían que su hijo cambie sus procedimientos de salida. Si se necesita un cambio de salida, envíe un correo electrónico a sawgrassdismissal@browardschools.com más tardar a la 1:30 pm con una copia de su licencia de conducir, el nombre de su hijo y el maestro con el cambio de salida. Nuestro personal de recepción notificará al maestro y al estudiante.

Cumpleaños

Al celebrar el cumpleaños de un niño en el campus, solicitamos SOLO galletas, donas o brownies comprados en la tienda. El cumpleaños se celebrará en la cafetería, durante la hora del almuerzo de su hijo. **No se permiten cupcakes, globos, bebidas, dulces, velas, pizza y recuerdos de fiesta.**

Ausencias de los estudiantes

Si su hijo y/o hija se ausentará de la escuela por cualquier período, deberá llamar a la línea de asistencia al 754.322.8502. Dejarás su nombre, profesor, fecha(s) de ausencia y el motivo. Si no llama en ausencia, se marcará como injustificado.

Llegada tardía para los estudiantes

Nuestras puertas delanteras se cierran puntualmente a las 8:00 am cuando comienza el día escolar. Si su hijo llegará tarde a la escuela, deberá acudir a la oficina principal para que el personal se registre. El estudiante será marcado como tarde e irá a clase.

Salida anticipada para los estudiantes

Si un niño necesita salir temprano de la escuela por cualquier motivo, deberá ser firmado por la oficina principal. Al firmar la salida de su hijo, se le pedirá que siga los mismos procedimientos para ingresar al campus, que implican tocar el timbre de la puerta principal, mostrar una identificación a la cámara y luego proporcionar al personal de la oficina principal su identificación al ingresar para una verificación adicional. Si el adulto no figura en la tarjeta de contacto de emergencia, el niño no será despedido.

Despido

El día escolar de la Escuela Primaria Sawgrass termina a las 2:00 pm. Nuestras opciones de salida son Recogida para padres (se requiere un letrado de despido de Sawgrass para este despido), Línea de automóviles ((se requiere un letrado de despido de Sawgrass para este despido), Caminante / Ciclista, Conductor de autobús escolar, Camioneta de cuidado diurno privado o Academia Panther (programa de cuidado posterior basado en la escuela)

CENTRO DE ATENCIÓN

Consulte la información adjunta sobre cómo crear una cuenta para acceder a FOCUS para su hijo. Se recomienda crear su cuenta en línea, antes de descargar la aplicación. ¡Aquí verá la asistencia, las calificaciones de fin de trimestre, los puntajes de los exámenes estatales, las boletas de calificaciones y más! FOCUS estará disponible para padres y estudiantes a partir del 8/7.

FortifyFL

FortifyFL es una herramienta de denuncia de actividades sospechosas que le permite transmitir información al instante a las agencias policiales y a los funcionarios escolares correspondientes. [Sitio web de FortifyFL](#)

Fechas Importantes

9 de agosto: Sneak-a-Peek (Aprenda dónde se encuentra su salón de clases y deje los útiles)

Todos los grados: 8:00 a.m. - 9:30 a.m.

12 de agosto: 1er día de clases. Las puertas se abren a las 7:30 a.m. y la instrucción comienza a las 8:00 a.m.

16 de agosto: Viernes de Diversión- Día del Espíritu de la Pantera (Muestra los colores de tu escuela)

21 de agosto: Casa abierta PK-2 de 5:00 a 6:30 pm

23 de agosto: Viernes de Diversión- Día de la Carrera Futura

28 de agosto: Reunión de SAC y PTA en el Centro de Medios @ 7:35 am- Únase a la PTA: [Membresía de la PTA](#)

28 de agosto: 3-5 Jornada de puertas abiertas de 5:00-6:30 pm

30 de agosto: Viernes de Diversión- Celebre América- Día Rojo, Blanco y Azul

La política de uniformes de la Escuela Primaria Sawgrass se alinea con los colores de nuestra escuela, Verde Cazador, Rojo y Blanco. Los polos lisos en estos colores son aceptables. La escuela no hace cumplir una política de uniformes para pantalones cortos y pantalones. Los zapatos deben tener la punta cerrada y la parte trasera. Las camisas de Sawgrass están disponibles para su compra. Cualquier camisa de Sawgrass vendida se considera una camisa de uniforme escolar. Los precios oscilan entre \$5.00 y \$10.00 *Si lo ve en una computadora, haga clic en el texto en azul para ir directamente al sitio web. [Ropa de Sawgrass](#)

Bienvenido Oficial David Baffuto.

La Escuela Primaria Sawgrass desea dar la bienvenida a nuestro nuevo SRO, el oficial Baffuto. El Oficial Baffuto se une al equipo de Sawgrass con más de 10+ años como Oficial de Recursos. ¡Esperamos que cree excelentes relaciones con los estudiantes! ¡Asegúrate de que cuando veas al Oficial B en la puerta le digas hola!



2024 / 2025 Sawgrass Elementary Supply List

PreK:

2 boxes of large/jumbo Crayola crayons
2 boxes of thin Crayola crayons
2 packs dry erase markers
10 jumbo Elmer's **purple** glue sticks
3 cans Play-doh
1 plastic folder with pockets / prongs
1 box each - Ziploc sandwich, quart, gallon
2 disinfectant Lysol wipes
2 boxes of tissues
1 roll of paper towels
1 pair of over the ear headphones
1 fitted crib sheet (labeled with name)
1 small blanket (labeled with name)
2 changes of clothes in a Ziploc bag (labeled with child's name) including socks and underwear
1 backpack, standard size, no wheels
1 rain jacket or poncho labeled with name (optional)

KINDERGARTEN:

1 box (16 count) Crayola crayons
1 box (24 count) Crayola crayons
1 pair children's scissors (blunt)
2 primary notebook (half blank & half lined)
2 composition books (black and white)
4 LARGE glue sticks
1 wired set of headphones
1 set of Crayola watercolor paints (8 count)
1 black Sharpie marker
2 yellow highlighters
1 box of Ziploc Bags:
(Boys sandwich size, Girls Gallon size)
12 pack fat pencils (sharpened)
1 pack of baby wipes
1 red plastic folder, 2 pockets and 3 pronged
1 blue plastic folder, 2 pockets
1 box of tissue

FIRST GRADE:

1 full size backpack, no rolling
1" white binder with a view sleeve on front for paper insert
2 composition books WIDE RULE (not college lined) - 1 Black, 1 Green
1 primary journal (room for drawing on top)
1 pair of blunt scissors
24 sharpened Ticonderoga pencils
1 box of colored pencils
2 plastic folders with 3 prongs - 1 Blue, 1 Red
1 pencil sharpener with cover
2 boxes of Crayola crayons
4 fat glue sticks
2 White block erasers
1 small plastic pencil box
1 yellow highlighter
1 pack of black dry erase markers
1 ream of copy paper
1 box of Kleenex
1 wired set of headphones

Boys - 1 gallon size bags

Girls - 1 sandwich size bags

SECOND GRADE:

1 pair of headphones (NO EAR BUDS)
2 pocket folders
9-12 glue sticks
3 boxes of 24 (#2 pencils sharpened)
1 pair of child scissors
2 composition notebooks
1 package of copy paper
1 pack of wide ruled paper
2 highlighters
1 box of crayons OR colored pencils
1 zippered pencil pouch (NO BOXES)
2 erasers (beveled)
1 package of Expo markers
1 ruler (inches/centimeters)
1 box Ziplock bags (boys-quart / girls-gallon)
1 boxes of tissues
Clean sock/small towel to erase Expo markers

THIRD GRADE:

24-48 sharpened pencils
4 pk. Dry Erase Markers
4 Wide-Ruled Composition Books
4 Folders (pockets with prongs)
1 Pair of Scissors
4 pk. Highlighters
1 Box of Crayons
1 Box of Colored Pencils
1 pk. of Markers
4-6 Large Glue Sticks
1 pk. Wide-Ruled Loose-Leaf Paper
1 Pencil Pouch (NO BOXES)
1 Wired Headphones (**No Bluetooth Type**)

FOURTH GRADE:

1 Personal set of **wired headphones**
1 pair of scissors
1 personal manual pencil sharpener (not battery powered)
2 Composition books (any color)
3 **Heavy Duty** pocket Folders
2 Large Boxes no. 2 pencils (sharpened)
1 box of colored pencils
2 large pink erasers
1 package of glue sticks
2 packs of dry erase markers
Post-it notes

FIFTH GRADE:

pencil pouch
wired headphones or earbuds
scissor
4 notebooks
1 5 subject notebook
4 plastic folders
colored pencils
1 pack sharpened pencils
1 box of tissues

Boys:

1 pack lined paper
1 pack of glue sticks

Girls:

1 pack of index cards
1 pack black dry erase markers

Optional supplies:

Highlighters and pens

AUTISM SPECIAL PROGRAM:

1 box gallon ziplock bags
1 box sandwich size ziplock bags
1 box snack size ziplock bags
1 box Crayola Crayons
1 box Crayola markers
2 composition books
1 box of pencils
2 large glue sticks
1 pack vis-à-vis wet erase markers
1 pack dry erase markers
1 Sharpie (permanent) Markers
1 3 ring Binder
2 plastic folders
3 spiral notebooks (9 ½ x11)
1 pack of baby wipes
1 box of tissues

Optional Requested items

Disinfectant wipes, Play-doh, sidewalk chalk, non toxic paint and brushes



Sawgrass Elementary
2024-2025

Arrival and Dismissal Procedures for Car Line & Key Lime Drive

Car Line:

Please be mindful of the following expectations when using our car loop both in the morning and afternoon to ensure the safety of your child is our #1 priority.

- 1) Please pull all the way down in the car line. Staff members will notify you when to stop your car.
- 2) Please stay in your car. We have staff members staged both during the day and afternoon to open and shut the doors for your children. If you are wanting to get out of your car to assist your child both in the morning or afternoon, you are asked to park in the parking lot and help your child to the front gate in the morning and in the afternoon, they would be then identified as a Parent Pick Up.
- 3) To ensure the safety of both students and our staff, please have your child enter and exit the car on the passenger side that faces the school.

We appreciate your assistance in ensuring that all our students and staff stay safe in our car loop.

Key Lime Drive:

Please refrain from parking on the east side (Key Lime Way) of the school. There are three signs that specify "Buses Only" and "No Student Drop Off".

Some parents are stopping in the middle of the road and allowing their child to exit the vehicle. This is a safety hazard.

Please use the carpool lane or park on the west side of the school at Flamingo Park.

If you are using the parking lot to walk your child to the front gate, please refrain from parking in a handicap spot. These spots are reserved specifically for those who have a handicap decal. If you park in the handicap spots without a decal, you put yourself at risk for receiving a ticket from the City of Sunrise Police Department.



Escuela Primaria Sawgrass 2024-2025

Procedimientos de llegada y salida para Car Line & Key Lime Drive

Línea de coches:

Tenga en cuenta las siguientes expectativas cuando use nuestro circuito de automóvil tanto por la mañana como por la tarde para garantizar que la seguridad de su hijo sea nuestra prioridad # 1.

1) Por favor, tire todo el camino hacia abajo en la línea del coche. Los miembros del personal le notificarán cuándo detener su automóvil.

2) Por favor, quédese en su coche. Tenemos miembros del personal preparados tanto durante el día como durante la tarde para abrir y cerrar las puertas para sus hijos. Si desea salir de su automóvil para ayudar a su hijo tanto por la mañana como por la tarde, se le pide que se estacione en el estacionamiento y ayude a su hijo a llegar a la puerta principal por la mañana y por la tarde, luego se identificará como un Parent Pick Up.

3) Para garantizar la seguridad tanto de los estudiantes como de nuestro personal, haga que su hijo entre y salga del automóvil en el lado del pasajero que da a la escuela.

Agradecemos su ayuda para garantizar que todos nuestros estudiantes y personal se mantengan seguros en nuestro circuito de automóviles.

Unidad de cal clave:

Por favor, absténgase de estacionar en el lado este (Key Lime Way) de la escuela. Hay tres letreros que especifican "Solo autobuses" y "No dejar a los estudiantes". Algunos padres se detienen en medio de la carretera y permiten que su hijo salga del vehículo. Este es un peligro para la seguridad.

Utilice el carril de viaje compartido o estacione en el lado oeste de la escuela en Flamingo Park.

Si está usando el estacionamiento para llevar a su hijo a la puerta principal, absténgase de estacionarse en un lugar para discapacitados. Estos lugares están reservados específicamente para aquellos que tienen una calcomanía para discapacitados. Si se estaciona en los lugares para discapacitados sin calcomanía, corre el riesgo de recibir una multa del Departamento de Policía de la Ciudad de Sunrise.

Register for BCPS' Focus Parent Portal

Student's ID Number:

The Focus Parent Portal account gives parents/guardians convenient, secure, anytime, anywhere access to your student's school information.

Note: Before creating your account, you will need an email address. If you do not have one, you can create a free email account at [gmail.com](https://www.gmail.com) or [microsoft.com](https://www.microsoft.com).

Create an Account

Log into this site or use the QR code:

<https://browardschools.focusschoolsoftware.com/focus/auth/>



Click **Create Parent Portal Account**.

Create Parent Portal Account

I have an account and need to add my student(s)

Password Reset Assistance

Enter all the required fields with your own information and click **Submit**.
(Each parent/guardian will need to set up their own individual account)

Please enter your name exactly as it appears on your driver's license as well as a valid email address:

Parent/Guardian First Name: (Required)

Parent/Guardian Last Name: (Required)

Email Address: (Required)

Create Password: (Minimum 8 characters)

Retype Password: (Required)

☐ Show Password

☐ I'm not a robot



Select **I would like to ADD A CHILD who is already enrolled**.

Students

You do not have any linked students at this time.

I would like to ADD A CHILD who is already enrolled.

I am FINISHED adding students. Please take me to the Portal.

Enter the **Student's ID number (begins with '06')** and **Student's birthdate**, then Select **Add Student**.

Please enter your student's information:

Student ID: (Required)

Student's Birthdate:

January

1

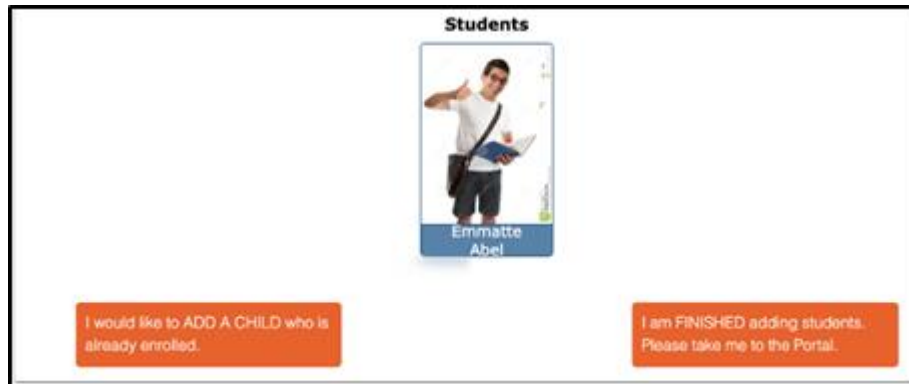
2023

 (Required)

☐ I'm not a robot



To add another student, select ***I would like to ADD A CHILD who is already enrolled*** and repeat the steps above as necessary. If you are done adding students to the portal, select ***I am FINISHED adding students. Please take me to the Portal.***

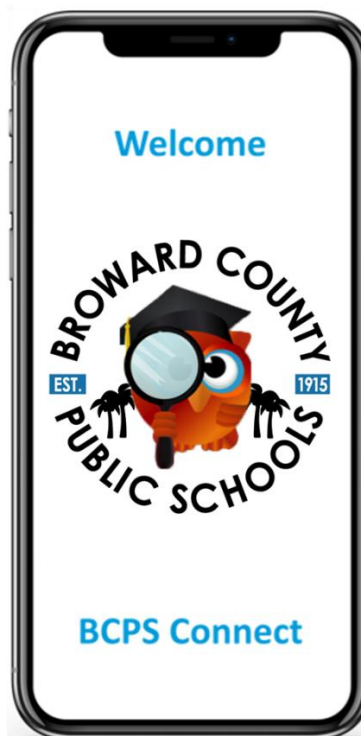


Download the Mobile App

Focus' **BCPS Connect App** provides teachers, students, and parents a streamlined way to access student information.

Note: Before downloading the app, you must follow the steps to *Create an Account* found on page 1.

Then go to Google Play or Apple Store and search for **BCPS Connect App**.



Inscribirse en el Portal de Padres Focus de BCPS

Número de ID del estudiante:

La cuenta del Portal para Padres Focus ofrece a los padres / tutores el acceso conveniente, seguro, en cualquier momento y desde cualquier lugar a la información escolar de sus hijos.

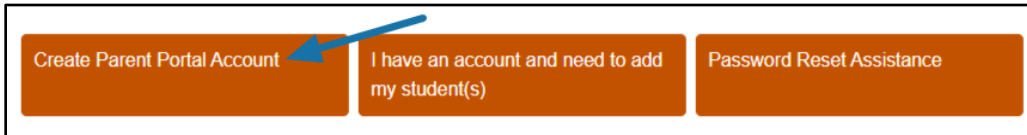
Nota: Antes de crear su cuenta, necesitará una dirección de correo electrónico. Si no tiene una, puede crearla de forma gratuita en gmail.com o microsoft.com.

Crear una cuenta

Iniciar sesión en este sitio: <https://browardschools.focusschoolsoftware.com/focus/auth/>



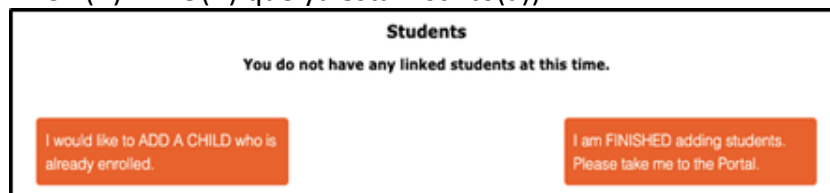
Hacer clic en **Create Parent Portal Account**. (Crear cuenta del portal de padres)



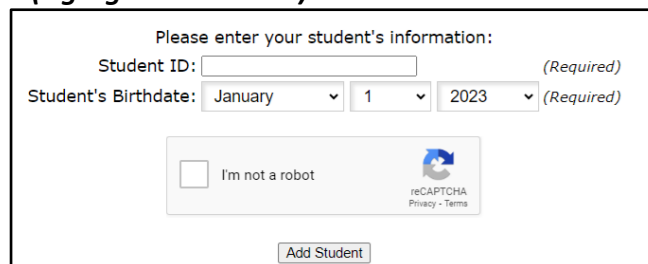
Ingresa todos los campos requeridos con su información personal y hacer clic en **Submit**. (Enviar)
(Cada padre/tutor tendrá que configurar su propia cuenta)



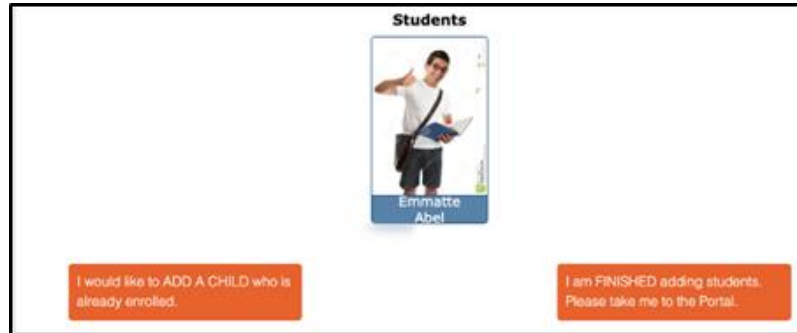
Seleccionar **I would like to ADD A CHILD who is already enrolled**.
(Me gustaría AGREGAR A UN(A) NIÑO(A) que ya está inscrito(a))



Ingresa el **número de ID del estudiante** (que comienza con '06') y la **fecha de nacimiento del estudiante**, luego seleccionar **Add Student**. (**Agregar estudiante**)



Para agregar a otro estudiante, seleccionar ***I would like to ADD A CHILD who is already enrolled*** y repita los pasos anteriores según sea necesario. Al terminar de agregar estudiantes al portal, seleccionar ***I am FINISHED adding students. Please take me to the Portal. (He TERMINADO DE agregar estudiantes. Por favor llévame al Portal)***



Descargar la aplicación móvil

La aplicación BCPS Connect de Focus proporciona a los maestros, estudiantes y padres una forma optimizada de acceder a la información de los estudiantes.

Nota: Antes de descargar la aplicación, debe seguir los pasos de Create an Account, (*Crear una cuenta*) que se encuentran en la página 1.

Luego ir a Google Play o Apple Store y buscar la aplicación BCPS Connect.

